

[KOP SURAT KEMENTERIAN/LEMBAGA ATAU PEMERINTAH DAERAH]

[Kota], [Tanggal]

Nomor :
Sifat : Segera
Lampiran :
Perihal : Permohonan Permintaan Data [Kementerian/Lembaga/Daerah] melalui
Portal Satu Data Indonesia

Kepada Yth.

Deputi Bidang Pemantauan, Evaluasi dan Pengendalian Pembangunan
Selaku Koordinator Sekretariat Satu Data Indonesia tingkat Pusat
Kementerian PPN/Bappenas

Berdasarkan Pasal 26, Peraturan Presiden Nomor 39 Tahun 2019 menyebutkan bahwa daftar data yang dikumpulkan oleh Kementerian/Lembaga/Daerah masuk ke dalam proses perencanaan data sebagai bagian dari tahapan penyelenggaraan Satu Data Indonesia. Daftar Data yang dikumpulkan oleh Kementerian/Lembaga/Daerah lebih lanjut akan dipublikasikan melalui Portal SDI.

Sehubungan dengan hal tersebut, Walidata [Kementerian/ Lembaga/Daerah] mengajukan permohonan permintaan data terhadap data-data tertentu yang belum tersedia di dalam Portal SDI untuk mendukung proses penyelenggaraan Satu Data Indonesia di lingkup [Kementerian/ Lembaga/Daerah]. Untuk keperluan koordinasi teknis, dapat menghubungi narahubung kami atas nama (...) pada nomor HP (...) dan email (go.id).

Demikian surat ini disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terimakasih.

Nama

[Jabatan]

Selaku Walidata Kementerian / Lembaga/Daerah (..)

Tembusan :

Sekretaris Menteri/ Sekretaris Utama/ Sekretaris Jenderal [untuk Kementerian/Lembaga]
Sekretaris Daerah [untuk Daerah]